ACTA No. 01			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **Socialización_Lineamientos_EE_T y T_IS_ 2026 – Centro de la Construcción**			
CIUDAD Y FECHA:	Cali, 6 de marzo de 2026	**HORA INICIO:** 3:00pm	**HORA FIN:** 4:00pm
LUGAR Y/O ENLACE: **Enlace aquí:**	Virtual	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Valle del Cauca – Centro de la construcción	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Aspectos generales
2. fechas importantes
3. Plan de trabajo y responsables
4. Metodología y lineamientos
5. Evidencias y compromisos

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Socializar lineamientos Edts pruebas T y T, programas tecnológicos del Centro de la Construcción, primer semestre 2026.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 3.30pm, con presencia del Profesional Nelson Alcalde y el equipo ejecutor integrado por las instructoras: Eliana Marín, Karol Juliette Chavarro y Carmen Elena Obando; se da inicio a la primera reunión con el fin de socializar el proceso de apoyo a las pruebas T y T que se llevara a cabo para el primer semestre de 2026, a continuación, se relación los temas tratados:

1. Aspectos generales

· Programas convocados: Tecnólogos.
· Número de aprendices habilitados: 470.
· Periodicidad: Dos veces al año.
o Primer semestre: abril
o Segundo semestre: noviembre

2.fechas importantes

o Reunión de inducción
Fecha: lunes 9 de marzo de 2026
Lugar: Sala virtual (Teams)
Hora: 6:30 p.m. – 7:30 p.m. Asistentes: Equipo ejecutor y aprendices habilitados
o Se espera una asistencia de 470 aprendices.
o Profesional Nelson Alcalde direccionará la reunión.
. Inicio de EDTS: semana del 9 a 13 de marzo de 2026.
· Finalización de EDTS: semana del 20 a 24 de abril de 2026.
o Fecha de presentación de prueba: 26 de abril de 2026.

3. Plan de trabajo y responsables

· Orden de presentación durante la formación:

1. Nelson Alcalde – Apertura y orientación general.
2. Karol Juliette Chavarro-presentación general de la competencia de inglés.
3. Carmen Elena Obando-presentación general de la competencia de Razonamiento cuantitativo.
5. Eliana Marín- presentación general de la competencia de Comunicación escrita.

Apoyos administrativos:

o Carmen colabora con creación de Drive para insumos EE, convocatoria y envío de invitación a inducción (lunes 9 de marzo).

o Nelson Alcalde comparte usuario y clave institucional para la enviar información a aprendices: TYT CENTRO DE LA CONSTRUCCIÓN – tyt9228@sena.edu.co.

4. Metodología y lineamientos

· Se realizarán encuentros virtuales y sesiones dinámicas para preparar a los aprendices.

Martes -Ingles

Miércoles-Razonamiento cuantitativo.

Jueves- Comunicación escrita.

· Se incluirán simulacros para reforzar la metodología de resolución de la prueba.

· El EDT será certificado.

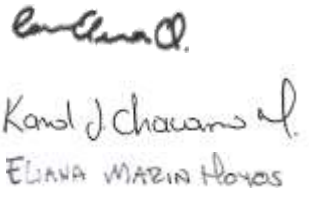
· Se priorizará la organización de aprendices en diferentes EDT, mediante envío de enlaces inscripción

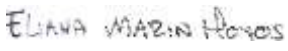
5. Evidencias y compromisos

· Elaborar flyer por cada competencia para socializar en reunión del 9 de marzo.

. Recolectar en Drive evidencias fotográficas de las sesiones y control de asistencia.

· Entregar informe final de la formación con soportes de evidencias.

CONCLUSIONES			
Se recalca el esfuerzo del Centro de la Construcción por mejorar el puntaje en las pruebas T y T, apoyando a los aprendices con formación complementaria certificada, actividades dinámicas y simulacros. La reunión finaliza destacando la importancia de cumplir con las evidencias y mantener comunicación constante con el Equipo ejecutor.			
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABL E**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Envío de información de correo T y T con su respectiva contraseña	6 de marzo de 2026	Nelson alcalde	
Envío de base de datos de aprendices seleccionados.	6 de marzo de 2026	Nelson alcalde	
Envío de información y enlace de reunión de inducción a aprendices	7 de marzo de 2026	Carmen Elena Obando Perea	
Creación Drive – Repositorio experiencias por competencia IS-2026	7 de marzo de 2026	Carmen Elena Obando Perea	
Creación y envío de enlaces a aprendice para sesiones en línea por competencia.	9 de marzo de 2026	Carmen Elena Obando. Eliana Marín. Karol Juliette Chavarro.	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Nelson Alcalde	Líder pruebas T y T	SI	Ninguna	
Carmen Elena Obando	Instructora Matemáticas	SI	Ninguna	
Eliana Marín	Instructora Comunicación Escrita	SI	Ninguna	
Karol Juliette Chavarro.	Instructora de Inglés	Si	Ninguna	
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				

ANEXOS

